

**UKMERGĖS R. ŽELVOS GIMNAZIJS  
 2023-2024 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS**

**I SKYRIUS  
 ĮVADAS**

1. Želvos gimnazijos 2023-2024 m.m. veiklos planas, parengtas atsižvelgus į 2022-2023 m.m.veiklos plano įgyvendinimą, veiklos įsivertinimo išvadas ir bendruomenės poreikius, nustato gimnazijos tikslus bei uždavinius bei numato priemones uždaviniams vykdyti.

2. Planą įgyvendins Želvos gimnazijos administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

**II SKYRIUS  
 ANKSTESNIŲ MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ**

3. Įgyvendinant gimnazijos tikslus ir uždavinius, suformuluotus remiantis gimnazijos įsivertinimo ir pažangos anketos duomenimis, buvo analizuojami mokinių pasiekimai, ugdoma mokėjimo mokytis kompetencija (pamokose daugiau dėmesio buvo skirta grįžtamajam ryšiui, įsivertinimui), teikiamos konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, bendradarbiaujama su mokinių, turinčių ugdymosi problemų, tėvais. 2022-2023 m.m. ugdymo plano turinys įgyvendintas.

4. 2021-2022 m.m. ir 2022-2023 m.m. 1-8 ir IG-IVG klasių mokinių pažangumo rezultatų palyginimo lentelė

Eil. Nr.	Klasių koncentrai	Mokslo metai	Mokinių sk.	Pažangumas, %	Aukštesnysis		Pagrindinis		Patenkinamas		Nepatenkinamas	
					Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%
1.	1 - 4 kl.	2021-2022 m.m.	58	93,1	7	12,1	17	29,3	30	51,7	4	6,9
		2022-2023 m.m.	53	100	10	18,9	13	24,5	30	56,6	-	-
2.	5 - 8 kl.	2021-2022 m.m.	59	98,3	2	3,4	23	39,0	33	55,9	1	1,7
		2022-2023 m.m.	67	98,5	4	6,0	17	25,4	45	67,1	1	1,5
3.	IG – IIG kl.	2021-2022 m.m.	24	95,8	4	16,7	1	4,2	18	75,0	1	4,1
		2022-2023 m.m.	20	100	-	-	5	25,0	15	75,0	-	-
4.	IIIG - IVG kl.	2021-2022 m.m.	22	86,4	-	-	5	22,73	14	63,64	3	13,63
		2022-2023 m.m.	24	87,5	2	8,33	5	20,83	14	58,34	3	12,5
Bendri gimnazijos mokinių rezultatai		2021-2022 m.m.	163	94,5	13	8,0	46	28,2	95	58,3	9	5,5
		2022-2023 m.m.	164	97,6	16	9,8	40	24,4	104	63,4	4	2,4

5. 2022-2023 m.m. lyginant su 2021-2022 m.m. buvo daugiau mokinių besimokančių aukštesniu lygiu. 2021-2022 m.m. buvo 8 proc., 2022-2023 m.m. – 9,8 proc. Sumažėjo nepatenkinamai besimokančių mokinių nuo 5,5 proc. iki 2,4 proc.

6. Įgyvendinant ugdymo planą, mokiniai dalyvavo įvairiuose susitikimuose, akcijose, konkursuose, viktorinose:

Eil. Nr.	Konkurso, olimpiados pavadinimas	Dalyvis	Vadovas	Užimta vieta, apdovanojimas
1.	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių 2022/2023 m. m. sporto žaidynių kroso estafetės varžybos	M.Aganauskaitė (11 kl.) E.Urbonas(11kl.) N.Rinkevičius(12 kl.) U.Kavaliukas(10 kl.) A.Bačys(9 kl.) K.Matulytė(9 kl.) S.Narbuntaitė(9 kl.) L.Paplauskaitė(8 kl.)	Gintaras Markevičius	III vieta
2.	Kraštotyros konkursas „Tautos dvasios beieškant“	M.Dijokas 8 kl. G.Nakutis 8 kl. L.Povylius 8 kl. L.Paplauskaitė 8 kl. U.Garnytė 8 kl.	Rasa Povylienė	I vieta
3.	Ukmergės rajono 2022/2023 m.m. sporto žaidynių bendrojo ugdymo kaimo mokyklų mokinių (2010 m. gimimo ir jaun.) kvadrato varžybos	D. Druskis 4 kl. N. Šalkauskas 4 kl. A. Markevičius 5 kl. M.Šalčiūnas 5 kl. M.Leiga 6 kl. D.Šalčiūnas 6 kl. M.Imbrasas 5 kl.	Gintaras Markevičius	II vieta
4.	Ukmergės rajono 2022/2023 m.m. sporto žaidynių bendrojo ugdymo kaimo mokyklų mokinių (2010 m. gimimo ir jaun.) kvadrato varžybos	R.Riliškytė 4 kl. L.Zabielavičiūtė 5 kl. G.Skrodenytė 5 kl. E.Jačionytė 5 kl. U.Ivanova 6 kl. V.Kalesnykaitė 6 kl. L.K.Kavaliauskaitė 6 kl. E. Tamsevičiūtė 6 kl. G.Lipeikytė 5 kl.	Gintaras Markevičius	IV vieta
5.	Ukmergės rajono 2022/2023 m.m. sporto žaidynių bendrojo ugdymo kaimo mokyklų mokinių (2012 m. gimimo ir jaun.) kvadrato varžybos	R.Riliškytė 4 kl. D.Druskis 4 kl. A.Imbrasas 3 kl. D.Jarukas 3 kl. G.Pilipaitė 3 kl. K.Riliškytė 3 kl. D. Grybauskas 4 kl. M.I.Ramoškaitė 4 kl. N.Šalkauskas 4 kl. V.Dimševičiūtė 4 kl.	Dalė Dulkevičienė Jolanta Butkienė	II vieta
6.	Šalies mokyklų muziejų veiklos apžiūra – konkursas		Zita Kriaučiūnienė	II vieta
7.	Lietuvos 1-4 pradinių klasių mokinių kompiuterinių piešinių konkursas “Geros nuotaikos spinduliai“	A. Macijauskas 4 kl. M.I. Ramoškaitė 4 kl. R. Riliškytė 4 kl.	Jolanta Butkienė	II vieta Piešiniai įvertinti kaip originaliausi.
8.	Ukmergės rajono kaimo vietovių mokyklų (gim. 2007m. ir jaunesnių mokinių) krepšinio 3x3 varžybos	B. Matuolis 9 kl. A.Butkus 9 kl. D.Vareckis 9 kl. A.Leonavičius 9 kl.	Gintaras Markevičius	I vieta
9.	Zoninės kaimo vietovių	B. Matuolis 9 kl.	Gintaras	II vieta

	mokyklų (gim. 2007m. ir jaunesnių mokinių) krepšinio 3x3 varžybos	A.Butkus 9 kl. D.Vareckis 9 kl. A.Leonavičius 9 kl.	Markevičius	
10	Ukmergės r. bendrojo ugdymo mokyklų 11-12/III-IV gimnazijos klasių mokinių lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada	M.Stačiokaitė 12 kl.	Rasa Povylienė	I vieta
11	Konkursas "Pažink Lietuvą ir pasaulį"	Vytautė Kalesnykaitė 6 kl.	J. Kuodienė	II vieta
12	Respublikinis informatikos konkursas „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“	Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl.	J.Butkienė	II vieta
13	Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos krepšinio turnyras, skirtas vasario 16-ajai – Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti	B.Matuolis 9 kl., A.Butkus 9 kl., D.Vareckis 9 kl., A.Leonavičius 9 kl., L. Braškys 9 kl., J.Gineika 12 kl., D.Naraškevičius 12 kl., N.Rinkevičius 12 kl., L.Stoškus 7 kl., M.Leiga 6 kl., A.Markevičius 5 kl.	G.Markevičius	I vieta
14	2022-2023 m.m. Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių mokyklų vaikinių (2007 m. gim. ir jaunesnių) tarpzoninės varžybos	B.Matuolis 9 kl., A.Butkus 9 kl., D.Vareckis 9 kl., A.Leonavičius 9 kl.	J.Butkienė G.Markevičius	II vieta
15	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų istorijos olimpiada	Austėja Stražinskaitė IIIg Laura Šlepikaitė IIIg	D.Židoniene	I vieta II vieta
16	Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos tinklinio turnyras, skirtas kovo 11-ajai – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti	M. Aganauskaitė IIIg, A. Leonavičiūtė IIIg, V. Navalinskas IIIg, L. Braškys IIIg, J. Gineika IVg, N.Rinkevičius IVg, S. Ilgevičiūtė IVg D. Naraškevičius IVg	G. Markevičius	I vieta
17	Ukmergės rajono Taujėnų gimnazijos tinklinio turnyras, skirtas kovo 11-jai paminėti	V. Navalinskas IIIg L. Braškys IIIg K. Markauskas IIIg A. Leonavičiūtė IIIg J. Gineika IVg D. Naraškevičius IVg	G. Markevičius	III vieta
18	Geografijos olimpiada 2023 „Mano gaublys“	V. Kalesnykaitė 6 kl. L. Tolvaiša IVg J. Gineika IVg K. Pečiulis 7 kl. L. K. Kavaliauskaitė 6 kl. A. Šimanskas 7 kl. S. Ilgevičiūtė IVg I. Braškytė 6 kl. R. Juknevičiūtė 7 kl.	J. Kuodienė	I vieta I vieta II vieta II vieta II vieta II vieta III vieta III vieta III vieta
19	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų 2022/2023 m. m. sporto žaidynių	R. Navickaitė, R. Riliškytė, V. Dimševičiūtė, M. I. Ramoškaitė, A. Macijauskas,	Jolanta Butkienė	II vieta

	mokinių(2012 metų gimimo ir jaunesnių) „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ varžybos	D.Druskis, D.Grybauskas 4 kl.		
20	Tarptautinė kompiuterinių atvirukų paroda – konkursas „Vienas žodis – Lietuva“	Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl. Adomas Macijauskas	Jolanta Butkienė	I vieta I vieta Bilietai visai klasei į Kretingos ir Gintaro muziejų
21	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 6 klasių mokinių STEAM (gamtos mokslų – biologijos olimpiada)	Vytautė Kalesnykaitė 6 kl.	Dalia Auglienė	I vieta
22	Ukmergės r. bendrojo ugdymo mokyklų 5 klasės mokinių lietuvių kalbos raštingumo konkursas	Elzė Jačionytė 5 kl. Lėja Zabieliavičiūtė 5 kl.	R. Stražinskienė	I vieta III vieta
23	Respublikinis 4 klasių mokinių lietuvių kalbos diktanto konkursas „Rašau diktantą 2023“	Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl.	J.Butkienė	Padėka
24	6 kl. mokinių lietuvių kalbos raštingumo konkursas	Lėja Kornelija Kavaliauskaitė 6 kl.	R. Povylienė	III vieta
25	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 5-8 klasių mokinių biologijos olimpiada	Lėja Zabieliavičiūtė 5 kl. Vytautė Kalesnykaitė 6 kl.	Dalia Auglienė	II vieta III vieta
26	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 12 klasės mokinių geografijos olimpiada	Lukas Tolvaiša IVg kl.	J. Kuodienė	III vieta
27	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų 2 klasių mokinių lietuvių kalbos (diktanto) olimpiada	Nedas Naraškevičius 2 kl. Fausta Adomavičiūtė 2 kl.	R.Latvienė	I vieta III vieta
28	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų 4 klasių mokinių lietuvių kalbos (diktanto) olimpiada	Domas Druskis 4 kl. Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl.	J.Butkienė	I vieta I vieta
29	Respublikinis kūrybinių darbų konkursas „Čiulba ulba Lietuva“	Vanesa Dimševičiūtė 4 kl.	J.Butkienė	I vieta
30	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų 8 – 12 klasių mokinių dailės olimpiada	Laura Šlepikaitė IIIg	J.Grigucevičienė	I vieta
31	Ukmergės rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių dailiojo rašto konkursas 2023	Inesa Polkaitė 1 kl. Rugilė Guzelytė 1 kl. Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl.	Jonė Tavorienė Jolanta Butkienė	I vieta II vieta II vieta
32	Respublikinis rašinio konkursas „Laiškas mamai!“	Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl.	Jolanta Butkienė	II vieta
33	Respublikinis neformaliojo ir bendrojo ugdymo įstaigų skaitmeninių piešinių konkursas paroda „Robotų anatomija: ateities technika“	Milda Ieva Ramoškaitė 4 kl.	Jolanta Butkienė	III vieta

7. Organizuojant ugdomąją veiklą, buvo atsižvelgta į tarpdalykinius ryšius, į ugdomuosius dalykus buvo integruojamos bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, prevencinės programos. Gimnazija tęsė 2015-2016 m.m. pradėtą įgyvendinti Olweus patyčių prevencijos programą. Mūsų gimnazijoje patyčių lygis 2022-2023 m.m. yra 11 proc. (2021-2022 m.m. buvo 8 proc.). 2020-2021 m.m. patyčių lygis mažesnis, nes dėl COVID-19 buvo mokinių srautų valdymas.

8. Vykdam mokinių ugdymosi stebėseną, buvo atliekamas pažangos palyginimas (analizuojami pusmečių, trimestrų ugdymosi pasiekimai).

<p style="text-align: center;"><b>Pranašumai (Stiprybės)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>80% mokinių ir jų tėvų patinka organizuojama veikla ir jie yra patenkinti, kad jų vaikai mokosi šioje gimnazijoje.</li> <li>Aukšta pradinio ugdymo ir pagrindinių mokomųjų dalykų mokytojų kvalifikacija.</li> <li>Pasirinktos neformaliojo švietimo organizavimo kryptys ir prioritetai tenkina daugumos mokinių saviraiškos poreikius. (80% mokinių patinka mokykloje organizuojami renginiai)</li> <li>Gera informacinių technologijų bazė: visuose kabinetuose yra kompiuterizuotos mokytojo darbo vietos su internetiniu ryšiu.</li> <li>Dauguma mokinių jaučiasi saugūs, gerai sutaria tarpusavyje. (Patyčias patiria tik 11 proc. mokinių)</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Trūkumai (Silpnybės)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Nepakankamas tėvų įsitraukimas į problemų sprendimą.</li> <li>Tobulintini dalykų ryšiai ir integracija.</li> <li>Tobulintinas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas ir įsivertinimas pamokose.</li> <li>Per mažai dėmesio skiriama išmokimo stebėjimui ir atskirų mokinių pažangai.</li> <li>Mokinių iš sunkumus patiriančių šeimų mokymosi motyvacijos stoka.</li> <li>Vyresniųjų klasių mokinių pamokų praleidinėjimas be pateisinamos priežasties.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>Galimybės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Efektyvesnių bendradarbiavimo su mokinių tėvais formų paieška.</li> <li>Aktyvių ir inovatyvių ugdymo metodų taikymas panaudojant ugdymo procese naujausias IT priemones.</li> <li>Galimybė mokytojams kelti savo kvalifikaciją atsižvelgiant į gimnazijos strateginius tikslus ir uždavinius.</li> <li>Galimybė teikti socialinę, specialiąją ir psichologinę pagalbą mokiniams</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Grėsmės</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mokinių skaičiaus mažėjimas. Neformuojama IIIG klasė</li> <li>Mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų, atsiradimas gimnazijoje.</li> </ol>

9. Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei pranašumus, trūkumus, galimybes ir grėsmes, 2023-2024 m.m. būtina: daugiau dėmesio skirti mokinių pasiekimų pažangos vertinimui ir įsivertinimui, išmokimo stebėjimui ir atskirų mokinių pažangai bei įtraukiamam ugdymui.

### III SKYRIUS

#### STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>1. Tikslas. Mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymas</b>					
<i>Uždaviniai</i>	<b>Priemonės</b>	<b>Atsakingi, vykdytojai</b>	<b>Vykdomo data</b>	<b>Lėšos</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas</b>
1. Taikant praktines, projektines veiklas padėti mokiniams suprasti, kad mokymasis yra tikslinga ir prasminga veikla.	<i>Aiškus, mokiniui suprantamas, kiekvienos pamokos uždavinių formulavimas</i>	<i>Dalykų mokytojai</i>	<i>Per mokslo metus</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Mokiniai mokosi noriai ir pasitiki savo jėgomis; trimestrų ir pusmečių rezultatai.</i>
	<i>Trišalių sutarčių sudarymas su mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų</i>	<i>Socialinė pedagogė</i>	<i>Gruodžio mėn.</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Sudarytos trišalės sutartys „Mokinys – mokinio tėvai – gimnazijos direktorius“</i>
2. Pradedant	<i>Atsižvelgiant į</i>	<i>Dalykų</i>	<i>Per</i>	<i>Mokymo</i>	<i>Išsiaiškinti darbo</i>

pamokose mokytis naujų dalykų, padėti mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį	<i>mokomojo dalyko specifika ir mokinių amžių pamokose taikyti įvairius metodus, padėsiančius mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį ir asmenines savybes, kurios jam padės mokytis.</i>	<i>mokytojai</i>	<i>mokslo metus</i>	<i>lėšos</i>	<i>pamokoje metodai ir asmeninės savybės padeda mokiniui geriau įsisavinti pamokos medžiagą</i>
3. Mokytis (-is) mokinius vertinti savo ir kitų mokymosi veiklą bei rezultatus	<i>Kiekvienos pamokos pabaigoje taikyti refleksiją ir įsivertinimą, skatinti mokinius kartu su tėvais atsakingiau analizuoti savo NMPP ir PUPP rezultatus ir atsižvelgiant į juos siekti pažangos ateityje.</i>	<i>Dalykų mokytojai</i>	<i>Per mokslo metus</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Refleksija ir įsivertinimas padės mokiniams pastebėti savo žinių spragas; išanalizuoti NMPP ir PUPP rezultatai padės siekti pažangos ateityje</i>
<b>2. Tikslas. Atnaujinto ugdymo turinio ir įtraukiojo ugdymo dermės užtikrinimas</b>					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Atsakingi, vykdytojai</b>	<b>Vykdomo data</b>	<b>Kaštai</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas</b>
1. Pritaikyti atnaujintas bendrojo ugdymo programas, atsižvelgiant į ugdomų mokinių sutrikimus ir poreikius.	<i>Atsižvelgiant į Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos išvadą, parengti pritaikytas specialiujų poreikių turintiems mokiniams</i>	<i>Direktorius, specialioji pedagogė-logopedė, dalykų mokytojai</i>	<i>Rugsėjo mėn.</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Parengtos pritaikytos programos specialiujų poreikių mokiniams</i>
2. Bendradarbiaujant mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams, tenkinti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius	<i>Pagalbos teikimo specialiujų poreikių mokiniams aptarimas Vaiko gerovės komisijoje dalyvaujant dalykų mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams</i>	<i>Socialinė pedagogė, specialioji pedagogė-logopedė</i>	<i>Per mokslo metus</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Mokinių, kuriems teikiama švietimo pagalba skaičius</i>
3. Padėti mokiniams adaptuotis gimnazijoje kad būtų sėkmingai pereita į ugdymą įtraukties būdu	<i>Adaptaciniu laikotarpiu (rugsėjo mėn.) mokinių pasiekimai nevertinami pažymiu</i>	<i>Socialinė pedagogė, specialioji pedagogė-logopedė</i>	<i>Rugsėjo-spalio mėn.</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Mokiniai nepatiria streso</i>

<b>3. Tikslas. Įgytų skaitmeninių kompetencijų taikymas ir tobulinimas</b>					
<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Atsakingi, vykdytojai</b>	<b>Vykdymo data</b>	<b>Kaštai</b>	<b>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas</b>
Mokytojams ugdymo procese efektyviai ir tikslingai taikyti mokymuose įgytas skaitmenines kompetencijas.	<i>Ugdymo procese naudoti skaitmenines (informacine) technologijas</i>	<i>Direktorius</i>	<i>Per mokslo metus</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Pamokose panaudotos priemonės (ilgalaikiai mokomųjų dalykų planai), ugdymo kokybės didėjimas lyginant su praeitais mokslo metais</i>
Tobulinti žinias apie IKT naudojimą pamokose.	<i>Dalyvauti mokymuose apie IKT panaudojimą pamokose</i>	<i>Dalykų mokytojai</i>	<i>Per mokslo metu</i>	<i>Mokymo lėšos</i>	<i>Dalyvavimas mokymuose, dalijimasis gerąja patirtimi apie skaitmeninių priemonių ir IKT panaudojimą pamokose. 70 proc. mokytojų atnaujino, tobulino žinias apie IKT naudojimą pamokose</i>

#### **IV SKYRIUS VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA**

10. Veiklos plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo direktorius ir pavaduotoja ugdymui. Mokytojų tarybos posėdžiuose vykdoma plano įgyvendinimo analizė, priimami sprendimai dėl jo įgyvendinimo. Apie veiklos plano įgyvendinimo rezultatus informuojama savivaldos institucijos jų posėdžių metu, kiti bendruomenės nariai (mokiniai, jų tėvai (globėjai) ir nepedagoginiai darbuotojai) – susirinkimų metu.

#### **V SKYRIUS VEIKLOS PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priedo pavadinimas</b>
1.	Renginių, netradicinio ugdymo, olimpiadų, konkursų, sporto varžybų ir kitų veiklų planas
2.	Socialinio pedagogo veiklos planas
3.	Vaiko gerovės komisijos planas
4.	Bibliotekos veiklos planas
5.	Prevencinės programos įgyvendinimas

**UKMERGĖS R. ŽELVOS GIMNAZIJOS RENGINIŲ,  
NETRADICINIO UGDYMO, OLIMPIADŲ, KONKURŠŲ, SPORTO VARŽYBŲ IR KITŲ VEIKLŲ PLANAS  
2023 – 2024 m. m.**

<b>Mėnuo</b>	<b>Ugdomasis darbas po pamokų</b>	<b>Olimpiados, konkursai, sportinės varžybos</b>	<b>Veikla, susijusi su mokinių tėvais, mokytojų taryba</b>
<b>Rugsėjis</b>	Rugsėjo 1-osios šventė ats. L. Monkevičienė, J. Gineikienė, J. Grigucevičienė.  Žydų genocido dienos minėjimas ats. muziejaus vadovė Z. Kriaučiūnienė, R. Povylienė  Sveikatingumo savaitė ats. G. Markevičius, klasės auklėtojai  Europos kalbų diena (1-12 kl.) ats. D. Kriaučiūnaitė	Rajoninės kaimo vietovių lengvosios atletikos kroso varžybos ats. G. Markevičius	
<b>Spalis</b>	Tarptautinė mokytojų diena ats. D. Auglienė, IV g. kl.  Rudens gėrybių paroda ats. L. Monkevičienė, pradinių kl. mokytojos, klasės auklėtojai	LR Konstitucijos egzaminas ats. D. Židonienė	MSG susirinkimas
<b>Lapkritis</b>	Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas. Dalyvaujame paskelbtoje akcijoje ats. L. Monkevičienė, klasių auklėtojai  Mokyklos gimtadienio šventė ats. mokyklos bendruomenė	Rajoninės kaimo vietovių mokyklų kvadrato varžybos ats. G. Markevičius	



<p><b>Gruodis</b></p>	<p>Netradicinio ugdymo diena „Šventų Kalėdų dvasia“ (mokyklos puošimas, eglutės įžiebimas) ats. L. Monkevičienė, J. Gineikienė, J. Grigucevičienė, A. Ališauskienė, klasių auklėtojai, NVŠ Jaunieji skautai vadovė R. Miciūtė</p> <p>Akcija „Duok leteną“ (gyvūnų globos namų lankymas) ats. NVŠ Jaunieji skautai vadovė R. Miciūtė, klasių auklėtojai</p> <p>Kalėdos pas mažuosius ats. L. Monkevičienė, pradinių klasių mokytojos: J. Butkienė, J. Tavorienė, R. Latvienė, D. Dulevičienė</p>		<p>MSG susirinkimas</p> <p>Mokytojų tarybos posėdis I trimestro rezultatams aptarti ats. gimnazijos vadovai, klasių auklėtojai</p>
<p><b>Sausis</b></p>	<p>Sausio 13-osios minėjimas „Atmintis gyva, nes liudija“ - istorijos pamoka ats. L. Monkevičienė, D. Židonienė, D. Tauginienė, klasių auklėtojai</p> <p>Gerų emocijų diena ats. L. Monkevičienė, pradinių kl. mokytojos, klasės auklėtojai</p>	<p>Rajoninės kaimo vietovių mokyklų krepšinio 3x3 varžybos ats. G. Markevičius</p> <p>Rajoninė istorijos olimpiada I–IVg. kl. ats. D. Židonienė</p> <p>Rajoninė chemijos olimpiada I–IVg. kl. ats. J. Gineikienė</p> <p>Rajoninė biologijos olimpiada I – IVg. kl. ats. D. Auglienė</p> <p>Rajoninė lietuvių ir literatūros olimpiada I – IVg.kl. ats. R. Povylienė</p> <p>ADVENTUR Geografijos žinių konkursas „Pažink Lietuvą ir pasaulį“ 6 – IV g kl. ats. D. Židonienė, D. Tauginienė</p>	<p>MSG susirinkimas</p>

<p><b>Vasaris</b></p>	<p>Šimtadienio šventė ats. R. Stražinskienė, II g. kl.</p> <p>Sėkmingiausio abituriento rinkimai ats. muziejaus vadovė Z. Kriaučiūnienė, R. Povylienė</p> <p>Užgavėnės ats. L. Monkevičienė, klasių auklėtojai</p> <p>Vasario 16 dienai skirtas šventinis minėjimas ir koncertas ats. L. Monkevičienė, R. Zabelienė, A. Ališauskienė, J. Gineikienė, J. Griguzevičienė,</p> <p>Gimtosios kalbos dienos ats. R. Povylienė, R. Stražinskienė</p>	<p>Rajoninės kaimo vietovių mokyklų „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ varžybos ats. G. Markevičius</p> <p>Rajoninės kaimo vietovių mokyklų stalo teniso varžybos ats. G. Markevičius</p> <p>Rajoninė anglų kalbos olimpiada IIIg. kl. ats. D. Kriaučiūnaitė</p> <p>Rajoninė dailės olimpiada 8-12 kl. ats. J. Griguzevičienė</p> <p>Rajoninė matematikos olimpiada I-IVg.kl. ats. V. Liškienė</p> <p>Rajoninė rusų kalbos olimpiada II-IVg.kl. ats. A. Stankevičienė</p> <p>Rajoninė fizikos olimpiada 8-12 kl. ats. I. Micienė</p> <p>Geografijos olimpiada „Mano gaublys“ 6-12 kl. ats. J. Kuodienė</p> <p>Rajoninė geografijos olimpiada I-IVg. kl. ats. J. Kuodienė</p>	<p>Mokytojų tarybos posėdis I pusmečio ir II trimestro rezultatams aptarti ats. gimnazijos vadovai, klasių auklėtojai</p> <p>MSG susirinkimas</p> <p>Olweus PPP tyrimo rezultatų supažindinimas gimnazijos bendruomenei</p>
<p><b>Kovas</b></p>	<p>Kaziuko mugė ats. L. Monkevičienė, klasių auklėtojai</p> <p>Kovo 11-oji – Nepriklausomybės atkūrimo diena ats. L. Monkevičienė, J. Griguzevičienė, A. Ališauskienė, J. Gineikienė</p>	<p>Lietuvos istorijos žinovas 5- 12 kl. ats. D. Židonienė</p> <p>Anglų kalbos „Kengūra“ ats. D. Kriaučiūnaitė</p> <p>Mažoji chemijos olimpiada 8 kl. ats. J. Gineikienė</p>	

	<p>Pasaulinė Dauno sindromo diena ats. L. Monkevičienė, klasių auklėtojai</p>	<p>Raštingumo konkursas 5- 8 kl. ats. R. Povylienė</p> <p>Anglų kalbos konkursas II –IIIg. kl. ats. D. Kriaučiūnaitė</p> <p>Matematikos tarptautinis konkursas „Kengūra“ 1-12 kl. ats. V. Liškienė</p> <p>Rajoninė pradinių klasių matematikos olimpiada ats. pradinių klasių mokytojos).</p> <p>Rajoninė pradinių klasių lietuvių kalbos olimpiada ats. pradinių klasių mokytojos</p> <p>XI geografijos olimpiada „Mano gaublys“ 6 – 8 kl., I – IV g kl. ats. J. Kuodienė</p> <p>Rajonų /miestų geografijos olimpiada I – IV g kl. ats. J. Kuodienė</p>	
<b>Balandis</b>	<p>Tradicinė Menų savaitė ats. L. Monkevičienė, R. Zabelienė, J. Gineikienė, J. Grigucevičienė, A. Ališauskienė</p>	<p>Nacionalinis Česlovo Kudabos geografijos konkursas 6-12 kl. ats. J. Kuodienė</p> <p>Nuotolinė 7 -8 kl. geografijos olimpiada ats. J. Kuodienė</p> <p>Rajoninė matematikos olimpiada 5-8 kl. ats. V. Liškienė</p>	MSG susirinkimas
<b>Gegužė</b>	<p>Šeimos šventė ats. L. Monkevičienė, V. Driukas, R. Zabelienė, J. Gineikienė, J. Grigucevičienė, A. Ališauskienė</p> <p>Miesto šventė ats. mokyklos bendruomenė</p>	<p>Rajoninės kaimo vietovių mokyklų lengvosios atletikos varžybos (rungtys ir keturkovės) ats. G. Markevičius</p> <p>Europos egzaminas ats. D. Židonienė</p>	

	<p>Paskutiniojo skambučio šventė ats. R. Stražinskienė, II g. kl., D. Auglienė, IV g. kl.</p> <p>Dailės brandos baigiamųjų darbų paroda ats. J. Grigucevičienė</p> <p>Mokslo metų baigimo šventė 1-4 kl. ats. pradinių klasių mokytojos: J. Butkienė, J. Tavorienė, R. Latvienė, D. Dulkevičienė</p>	<p>Vertimų ir iliustracijų konkursas 2 -12 kl. ats. D. Kriaučiūnaitė</p>	
<b>Birželis</b>	<p>Gedulo ir vilties dienos minėjimas „Kalba tremtinių vaikai ir anūkai“ ats. muziejaus vadovė Z. Kriaučiūnienė, R. Povylienė</p> <p>Vaikų vasaros stovykla ats. pradinių klasių mokytojos: J. Butkienė, J. Tavorienė, R. Latvienė, D. Dulkevičienė</p> <p>Ekskursijos, turistiniai žygiai, projektai, edukacinės programos ats. klasių auklėtojai</p> <p>Mokslo metų užbaigimo šventė 5-11 kl. ats. L. Monkevičienė, gimnazijos vadovai</p>	<p>Geografinio tako konkursas 6-12 kl. ats. J. Kuodienė</p>	<p>MSG susirinkimas</p> <p>Mokytojų tarybos posėdis II pusmečio ir III trimestro rezultatams aptarti ats. gimnazijos vadovai, klasių auklėtojai</p>

Parengė: mokytoja Lina Monkevičienė

## SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

2023 - 2024 M. M.

### Tikslai:

1. Susipažinti, analizuoti ir keisti moksleivių socialinę aplinką, įtakojančią mokymosi motyvaciją, sveiką gyvenseną, higieną.
2. Vykdyti prevencinę veiklą.
3. Užtikrinti mokinių saugumą gimnazijoje.
4. Skatinti mokinius dalyvauti neformaliojo ugdymo veikloje.

**Svarbiausias socialinio pedagogo veiklos tikslas** – vaiko gerovė, saugumas siekiant pozityvios integracijos ir socializacijos visuomenėje, skatinant visavertę asmenybės raišką, pilietinę brandą.

### Uždaviniai:

1. Nuosekliai ir nuolat nagrinėti mokiniams kylančias problemas, laiku ir kvalifikuotai jas spręsti kartu su mokiniu.
2. Rūpintis mokiniais iš sunkumus patiriančių šeimų ir spec. poreikių grupės mokiniais, padėti jiems adaptuotis gimnazijoje.
3. Sustiprinti socialinį ir prevencinį darbą gimnazijoje organizuojant darbą su tėvais ir bendruomene.
4. Rūpintis mokinių socializacija, užimtumu ir saviraiška.
5. Ugdyti pagrindinius socialinius įgūdžius ir mokėjimus
6. Ugdyti mokinių pozityvius lytiškumo, elgsenos, sveiko gyvenimo būdo gebėjimus ir įpročius.

### **Įskiriamos tokios pagrindinės socialinio pedagogo veiklos formos:**

- individualus darbas su mokiniais, jų tėvais, gimnazijos mokytojais;
- grupinio darbo ir komandinės veiklos organizavimas;
- auklėjamosios aplinkos organizavimas;
- tarpinstitucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas.

### **Individualus darbas su mokiniais:**

- nagrinėti mokinio interesų, charakterio, pažinimo procesų ypatumų, šeimyninių sąlygų, bendravimo, sveikatos būklę;
- sudaryti kuo geresnes sąlygas mokinių socializacijos procesui, tiesiogiai bendrauti su mokiniais;
- padėti įveikti mokymosi sunkumus.

### **Darbas su klasių auklėtojais ir kitais mokytojais:**

- organizuoti ir skatinti mokytojus dalyvauti kūrybinėje veikloje, diegti komandinės veiklos principus;
- tobulinti vaikų ir mokytojų bendravimo įgūdžius per įvairius renginius, užsiėmimus;
- organizuoti pažintinę veiklą už ugdymo įstaigų ribų;
- išsiaiškinti grupės, komandos nuomonę ar požiūrį, situacijų, reikalų, problemų sprendimų galimybes taikant diskusijų, aktyvaus susirinkimo bei kitus pažinimo bendradarbiavimo metodus.

### **Auklėjamosios aplinkos ir ugdymo įstaigos buities organizavimas:**

- drauge su mokyklos bendruomene (vaikais, tėvais, globėjais, pedagogais) kurti bendravimo klasėje, gimnazijoje ir už jos ribų taisykles;
- kurti ir tobulinti estetinę ugdymo įstaigos aplinką pasitelkus tėvų, rėmėjų, socialinių partnerių bei pačių vaikų pagalbą ir paramą.

#### **Tarpinstitucinės veiklos organizavimas ir koordinavimas:**

- palaikyti ryšius su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, policijos pareigūnais, Švietimo pagalbos tarnyba, Želvos seniūnija, Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru;

#### **Socialinio pedagogo veiklos turinys:**

- dirba su mokiniu, tėvais ar teisėtais mokinio atstovais, mokytojais ir kitais gimnazijoje dirbančiais specialistais;
- vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais mokiniams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su mokiniais, priklausomais nuo tabako, patiriančiais fizinį smurtą, patyčias, vykdo mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocijų ir elgesio bei kitų problemų sprendimo programas;
- padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio raidos sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę pedagoginę pagalbą;
- bendradarbiauja su klasių auklėtojais, kitais pedagogais, specialistais, gimnazijos administracija sprendžiant mokinių socialines ir pedagogines problemas, ieškant veiksmingų pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą;
- kartu su gimnazijos bendruomene, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį-informacinį darbą;
- atstovauja ir gina vaikų teises gimnazijoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;
- kartu su klasių auklėtojais, kitais mokytojais ugdo mokinių socialinius įgūdžius.

#### **Preveninės veiklos prioritetai 2023-2024 mokslo metams**

- vykdyti Olweus patyčių prevencijos programą 1-12 kl.
- kurti saugios mokyklos aplinką;
- vykdyti žalingų įpročių prevenciją (elektroninės cigaretės);
- skatinti mokymosi motyvaciją;
- dirbti su mokiniais, nelankančiais mokyklos;
- koreguoti mokinių elgesį.

#### **Mokyklos prevenciniai renginiai**

- seminarai, diskusijos su moksleiviais ir jų tėvais;
- patyčių prevencijos programa OPKUS;
- akcijos;
- konkursai;
- viktorinos;
- sporto varžybos;
- prevencijai aktualių klausimų integravimas į pamokas;
- pamokos su žaidimo elementais;
- vaizdinės - informacinės medžiagos pateikimas;
- vidiniai ir išoriniai mokyklos projektai;
- moksleivių susitikimas su teisėsaugos, sveikatos apsaugos darbuotojais;
- vizitai į atitinkamas įstaigas (teisėsaugos, teisėtvarkos institucijas ir kt.).

#### **Laukiami rezultatai:**

- pozityviai keisis mokinių bendravimas;
- sumažės praleistų pamokų skaičius tenkantis vienam mokiniui;

- moksleiviai susipažins su žalingų įpročių žala, būdais ir priemonėmis siekiant jų atsikratyti;
- tėvai aktyviau domėsis gimnazijos veikla, mokinių pasiekimais.

	Data	Veiklos turinys	Metodai	Atsakingas asmuo
<b>Individualus darbas su mokiniais</b>	Nuolat	Užvesti socialinės situacijos bylas mokiniams, turintiems elgesio bei lankomumo problemų.	Individualus darbas su moksleiviais, iš sunkumus patiriančių šeimų ir turinčiais elgesio problemų	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Rugsėjo mėn.	Mokinių supažindinimas (priminimas) su gimnazijos vidaus darbo taisyklėmis, mokinių teisėmis ir pareigomis.	Pokalbiai klasių valandėlių metu	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Klasių auklėtojai
	Kiekvieną mėnesį	Vesti mokinių pamokų lankomumo ataskaitas.	Moksleivių pamokų lankomumo ataskaita	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Kiekvieną mėnesį	Organizuoti susitikimus su klasių auklėtojais, siekiant aptarti lankomumo rezultatus. Aiškintis pamokų nelankymo priežastis, informuoti tėvus arba kviestis į mokyklą. Jei nebus jokių pasikeitimų į gerąją pusę, pamokų nelankymo priežastis kartu su nelankančių mokinių tėvais aptarti Vaiko gerovės komisijoje.	Gimnazijos nelankymo priežasčių nustatymas, individualūs pokalbiai, prevencinė veikla	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Vaiko gerovės komisija
	Nuolat	Naujai atėjusių mokinių socialinės padėties įvertinimas.	Analitinis, tiriamasis (apklausa)	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Klasių auklėtojai
	Nuolat	Konsultuoti specialiųjų poreikių mokinius, kuriems reikalinga socialinio pedagogo pagalba.	Individualios konsultacijos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių poreikių	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė

	Pagal individualius atvejus	Mokinių pedagoginis pažinimas (asmens savybių, polinkių, interesų studijos).	Interviu, pokalbiai, stebėjimas.	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Klasių auklėtojai
	Esant reikalui	Lavinti praktinius įgūdžius, kaip spręsti konfliktus be jėgos panaudojimo.	Klasės valandėlių metu ugdyti tinkamo problemų sprendimo, socialinius ir savisaugos įgūdžius	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Klasių auklėtojai
	3 kartus per m.m.	Susirinkimų metu platinti informaciją apie narkotines bei psichotropines medžiagas, rūkymo, elektroninių cigarečių garinimo žalą, emocinio smurto žalą.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Visuomenės sveikatos biuro sveikatos priežiūros specialistė
	Reikalui esant	Vesti individualius pokalbius su tėvais dėl moksleivių pamokų praleidinėjimo, elgesio problemų ir pan.	Individualūs pokalbiai su tėvais	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
<b>Darbas su klasės auklėtojais</b>	Spalio – lapkričio mėn.	Rinkti informaciją apie moksleivius padedant klasių auklėtojams.	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais sprendžiant moksleivių socialines – pedagogines problemas	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Pagal poreikį	Mokytojų konsultavimas dėl mokinių pamokų nelankymo, netinkamo elgesio ir kt. problemų.	Konsultacijos, rekomendacijos	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Atskiri atvejai	Gimnazijos administracijos informavimas apie mokinių skriaudimo, išnaudojimo, apleistumo, fizinio ir psichologinio smurto atvejus.	Pranešimai	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė



	Mokslo metų eigoje	Dalyvauti OPKUS programoje.	1 - 12 klasių mokinių, mokytojų, gimnazijos darbuotojų, mokinių tėvų įtraukimas į programos vykdymą	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Klasių auklėtojai
	Mokslo metų eigoje	Patyčių prevencijos programos Olweus įgyvendinimas klasių valandėlių metu	Pokalbiai, diskusijos, projektai.	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė Klasių auklėtojai
	Spalio mėn.	Supažindinti su pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančių institucijų, adresais ir telefonais.	Stendas, lankstinukai.	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
<b>Tiriamoji veikla</b>	Rugsėjo – spalio mėn.	Atlikti tyrimą gimnazijos nelankymo priežastims išsiaiškinti 11 – 12 klasėse.	Sudaryti sąrašai, anketos	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Lapkričio mėn.		OLWEUS PPP tyrimas	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
<b>Kvalifikacijos kėlimas</b>	Per mokslo metus	Dalyvauti rajono socialinių pedagogų metodinės grupės veikloje. Dalyvauti seminaruose, konferencijose.	Pasidalijimas gerąja patirtimi	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė

<b>Socialinės pagalbos teikimas</b>	Iškilus problemai	Kreiptis pagalbos sprendžiant mokinių iš sunkumus patiriančių šeimų problemas, mokyklos nelankymo problemas. Palaikyti ryšius su Vaiko teisių apsaugos skyriumi ir ŠPT	Bendradarbiauti su VTAS ir ŠPT	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Nuolat	Padėti mokytojams geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą.	Dirbti komandoje su gimnazijos administracija, mokytojais sprendžiant įvairias gimnazijos problemas	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
	Rugsėjo – birželio mėn.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos darbą	Įtraukti mokytojus, kitus specialistus sprendžiant įvairias mokinių problemas	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė
<b>Kita veikla</b>	Nuolat	Nemokamo maitinimo organizavimas	Vesti nemokamo maitinimo apskaitos žiniaraštį	Socialinė pedagogė Audronė Stankevičienė

Socialinė pedagogė

Audronė Stankevičienė

## UKMERGĖS R. ŽELVOS GIMNAZIJS VAIKO GEROVĖS KOMISIJS VEIKLOS PLANAS

2023 – 2024 m.m.

### TIKSLAS:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinių ir intervencinių priemonių įgyvendinimą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, orientuotą į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą.

### UŽDAVINIAI:

- Organizuoti prevencines priemones gimnazijoje.
- Rūpintis vaiko socialine gerove ir teikti švietimo pagalbą.
- Analizuoti mokymo sutarties pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.
- Aktyviai dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose, veiksmo savaitėse.
- Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
- Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.

### METODAI:

- informacijos sklaida;
- socialinių įgūdžių ugdymas;
- vaizdo medžiagos peržiūra;
- diskusija;
- sveikos gyvensenos propagavimas;
- geresnių santykių šeimoje palaikymas;
- individualus ir grupinis darbas;
- susirinkimai, pasitarimai;
- stabdymo metodas: papeikimas, perspėjimas.

### MOKYKLOS VAIDMUO VYKDANT PREVENCIJĄ BENDRUOMENĖJE:

1. Pagalba ir parama tėvams;
2. Bendravimas su šeima;
3. Savanoriškos veiklos inicijavimas (apsilankymai Želvos katalikiškuose senelių namuose, dalyvavimas talkose, vienišų ir žmonių su negalia lankymas);
4. Tėvų dalyvavimas priimant sprendimus;
5. Bendradarbiavimas su bendruomene.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Vykdyimo laikas	Atsakingas	Pastabos
<b>SOCIALINĖ PEDAGOGINĖ PAGALBA VAIKUI MOKYKLOJE</b>				
1.	Individualūs pokalbiai su problemų turinčiais vaikais	visus metus	Soc. pedagogė A.Stankevičienė	
2.	Globojamų mokinių sąrašo sudarymas.	rugsėjo mėn.	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė A.Stankevičienė	

3.	Mokinių švietimas vaikų teisių, pareigų tematika, apie vaikų teises ginančias institucijas, organizacijas	kartą per pusmetį	Soc. pedagogė A.Stankevičienė, klasių auklėtojai	
4.	Socialinė pagalba smurtą patyrusiems mokiniams	įvykus smurtinei situacijai ir vėliau	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
5.	Krizių komandos susirinkimas	įvykus krizinei situacijai	Direktorius Vidas Tavoras	
<b>KONSULTAVIMAS, ATVEJŲ ANALIZĖ</b>				
1.	Pagalba naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams ( adaptacija, informacijos rinkimas apie mokinius, atvykusius į mūsų mokyklą iš kitų mokyklų).	Rugsėjo mėn.	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
2.	Individualios konsultacijos tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams dėl iškilusių mokinio problemų, trukdančių jo ugdymosi procesui, raidai bei auklėjimu.	nuolat	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
3.	Individualios konsultacijos mokiniams, turintiems socialinių ir pedagoginių problemų šeimoje bei mokykloje.	nuolat	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
4.	Individualios konsultacijos mokiniams, turintiems emocinių, elgesio, bendravimo sutrikimų, mokymosi sunkumų.	nuolat	Klasių auklėtojai, socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
5.	Tėvų informavimas apie vaikų pasiekimus, daromą pažangą, mokymosi spragas.	nuolat	Klasių auklėtojai	
6.	Individualūs pokalbiai su tėvais.	pagal poreikį	Klasių auklėtojai	
7.	Komisijos narių ir mokytojų, dirbančių su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, posėdžiai	kartą per mėnesį	Specialioji pedagogė Aušra Ditkutė	
8.	Konsultacijos su kitų mokyklų socialiniais pedagogais, savivaldybės socialiniais darbuotojais dėl problemų, susijusių su vaiko socialinio vystymosi ir funkcionavimo sąlygomis.	esant reikalui	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
<b>TAIKOMOS MOKYKLOS NELANKYMO PREVENCIJOS PRIEMONĖS</b>				
1.	Blogai lankančių mokyklą (ir praleidžiančių pamokas) mokinių registravimas, individualūs pokalbiai su tais mokiniais	visus metus	Soc. pedagogė A.Stankevičienė	
2.	Prevenciniai pokalbiai su linkusiais	pagal	Soc. pedagogė	

	praleidinėti pamokas mokiniams	poreikį	A.Stankevičienė	
3.	Labai gerai lankančių pamokas mokinių paskatinimas	kas trimestrą, pasibaigus mokslo metams	Klasių auklėtojai	
4.	Nuolatinis bendravimas su klasių auklėtojais dėl moksleivių, praleidinėjančių pamokas	visus metus	Soc.pedagogė A.Stankevičienė	(kas mėnesį klasių auklėtojai pristato lankomumo suvestines)
<b>DARBAS SU MOKINIŲ GRUPĖMIS</b>				
1.	Pakartotinis mokinių supažindinimas su jų pareigomis ir teisėmis bei papildytomis mokinių taisyklėmis.	rugsėjo mėn.	klasių auklėtojai	
	Patyčių prevencijos programa OPKUS 1 – 12 kl.	per mokslo metus	Soc.pedagogė A.Stankevičienė, klasių auklėtojai	
2.	Tolerancijos dienos paminėjimas	spalio mėn.	Lina Monkevičienė	
3.	Kalėdinės akcijos “Gera daryti gera” organizavimas	gruodžio mėn.	Soc.pedagogė A.Stankevičienė, klasių auklėtojai	
4.	Mokinių neformaliojo švietimo būrelių veiklos organizavimas.	nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui L. Monkevičienė, būrelių vadovai	
5.	Klasių auklėtojų vedami renginiai pagal „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą“.	per mokslo metus	Klasių auklėtojai	
6.	Savaitė be patyčių	kovo mėn.	Soc.pedagogė A.Stankevičienė, klasių auklėtojai	
7.	Sporto šventė “Sveikame kūne – sveika siela”	birželio mėn.	Kūno kultūros mokytojas G. Markevičius	
<b>TIRIAMASIS DARBAS</b>				
1.	1, 5 klasių ir naujų mokinių adaptacijos mokykloje tyrimas. Pokalbiai su mokiniams, klasių auklėtojais.	spalio mėn.	Klasių auklėtojai	
2.	Tyrimas Olweus PPP	lapkričio mėn.	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
<b>DARBAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS</b>				
1.	Nuolatinių ryšių palaikymas su	visus m.m.	Spec.pedagogė	

	Ukmergės ŠPT darbuotojomis, konsultacijos darbo su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais klausimais.		Aušra Ditkutė	
2.	Bendradarbiavimas su Vaiko teisių apsaugos skyriumi.	esant reikalui	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
3.	Bendradarbiavimas su Želvos, Žemaitkiemio, Balninkų, Lyduokių ir Šešuolių seniūnijų socialiniais darbuotojais.	esant reikalui	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
4.	Bendradarbiavimas su Tolučių – Bajorų ir Laumėnų kaimo bendruomenėmis.	nuolat	Socialinė pedagogė A.Stankevičienė	
<b>DARBAS SU SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ TURINČIAIS MOKINIAIS</b>				
1.	Specialiosios pagalbos teikimo mokykloje modelio aptarimas	rugsėjo mėn.	Spec.pedagogė Aušra Ditkutė	
2.	Spec. ugdymosi poreikių turinčių moksleivių sąrašo tvirtinimas	rugsėjo mėn.	Direktorius Vidas Tavoras	
3.	Spec. ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo programų aptarimas ir aprobavimas	rugsėjo mėn.	Spec pedagogė A.Ditkutė, direktorius V.Tavoras	koreguojama pritaikytų ir individualizuotų programų kūrimo spec. ugdymosi poreikių turintiems mokiniams tvarka
4.	Darbai su SUP turinčiais mokiniais skiriamų valandų derinimas komisijos posėdyje	rugsėjo ir sausio mėn.	Direktorius V.Tavoras, spec pedagogė A.Ditkutė	duomenų patikslinimas (sausio mėn.)
5.	Dokumentų, reikalingų pakartotinam mokinių patikrinimui ŠPT, svarstymas ir derinimas	spalio, lapkričio mėn.	Spec pedagogė A.Ditkutė	
6.	Spec. ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi pasiekimų įvertinimas (kartą per pusmetį)	sausio ir birželio mėn.	Spec pedagogė A. Ditkutė	pildomos pasiekimų vertinimo lentelės, rezultatai aptariami su mokytojais, tėvais
7.	Duomenų apie mokinius, turinčius mokymosi sunkumų, rinkimas ir aptarimas, stebėti būtinų mokinių sąrašo aptarimas (kartu su specialiąja pedagoge ir mokytojo padėjėja)	per mokslo metus	Spec pedagogė A. Ditkutė,	
8.	Vadovėlių ir mokymo priemonių,	kovo –	bibliotekininkė	

	tinkamų darbui su SUP turinčiais mokiniais, pristatymas	balandžio mėn.	J.Gelūnaitė	
9.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų brandos aptarimas	gegužės mėn.	Spec pedagogė A.Ditkutė	su priešmokyklinio ugdymo mokytoja J.Jurenkoviene
10.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių moksleivių mokymosi 2022-2023 m.m. apibendrinimas	birželio mėn.	Spec pedagogė A.Ditkutė,	Pildomos pasiekimų vertinimo lentelės, rezultatai aptariami spec. ugdymo komisijos posėdyje, informuojami tėvai
11.	Metodinės medžiagos ir literatūros specialiojo ugdymo klausimais rinkimas ir aptarimas.	visus m.m.	Spec pedagogė A.Ditkutė,	
12.	Kolegialus individualių darbo su vaikais planų, programų, metodų ir būdų aptarimas	visus m.m.	Spec pedagogė A.Ditkutė	
13.	Mokytojų, susidūrusių su sunkumais planuojant darbą mokiniams, turintiems spec. ugdymosi poreikių, konsultavimas	visus m.m.	Spec pedagogė A Ditkutė,	
14.	Mokinių tėvų konsultavimas, iškilus problemoms	visus m.m.	Spec pedagogė A.Ditkutė	
<b>KRIZIŲ VALDYMAS</b>				
1.	Krizių valdymo komandos sudėties tikslinimas	rugsėjo mėn.	Direktorius Vidas Tavoras	
2.	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Nuolat	Krizių valdymo komanda	
3.	Krizių valdymo komandos posėdžių organizavimas	2 kartus per metus	Krizių valdymo komanda	

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Audronė Stankevičienė

**BIBLIOTEKOS  
VEIKLOS PLANAS 2023 – 2024 m. m.**

**TIKSLAS:** Sudaryti sąlygas gimnazijos bendruomenės nariams gauti visą ugdymo procesui reikalingą informaciją, siekiant tobulinti mokytojų pedagogines kompetencijas; visiems sudaryti lygias galimybes naudotis informacinėmis technologijomis.

**UŽDAVINIAI**

1. Naudojant MOBIS kompiuterinę sistemą šiuolaikiškai aptarnauti skaitytojus.
2. Dalyvauti modernėjančiame mokymo procese.
3. Komplektuoti, tvarkyti, saugoti ir populiarinti fondą visose įmanomose laikmenose, atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius.
4. Bendradarbiauti bei dalintis gerąja patirtimi su kitais mokyklų bibliotekų darbuotojais. Tobulintis keliant profesinę kompetenciją.

<b>Eil Nr</b>	<b>Užduotys</b>	<b>Įgyvendinimo būdai</b>	<b>Data</b>
	<b>I. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS</b>		
1.	Ugdyti moksleivių gebėjimus ieškoti, rasti, kaupti, analizuoti ir pateikti informaciją bei jos šaltinius	Pagalba ieškantiems informacijos. Mokyti naudotis informacinės paieškos sistemomis	Individualus darbas su skaitytoju, pateikusiu konkrečią užklausą
2.	Dalyvauti modernėjančiame mokymo procese.	Esant poreikiui, padėti mokiniams informaciniais klausimais. Mokyti kuo tiksliau formuluoti bibliografinę užklausą. Bibliografinės pamokos 1,2,5,8 kl. moksleiviams	Nuolat  Rugsėjo mėn Gruodžio mėn. – 1kl.
3.	Sudaryti sąlygas gimnazijos bendruomenės nariams gauti visą ugdymo procesui reikalingą informaciją.	Naujų skaitytojų registracija ir skaitytojų perregistravimas, supažindinant su bibliotekos vidaus tvarkos taisyklėmis bei teikiamomis paslaugomis. Skaitykloje sudarytos sąlygos žiūrėti mokomuosius filmus, naudojant naujausias technologijas vedamos pamokos, kuriamos ir kaupiamos demonstracinės vaizdinės metodinės priemonės.	Visus mokslo metus
4.	Organizuoti renginius, parodas ir rengti projektus skirtus skaitymo skatinimui.	Rengti naujai gautų knygų parodas.  Pildyti informacinį fondą naujais spaudiniais. Propaguoti naujai gautą grožinę bei metodinę literatūrą. Rengti nuolat veikiančias knygų parodas.	Nuolat Gavus naujas knygas Nuolat  Nuolat  Nuolat
5.	Moksleivių kultūrinių interesų ugdymas	Pokalbiai apie knygas ir įdomius straipsnius	Keičiant knygas



		Pagalba ieškant reikiamos informacijos, leidinių konkrečia tema. Pagalba moksleiviams, kurie ruošiasi konkursams, olimpiadoms.	Esant poreikiui Esant poreikiui
6.	Knygų parodos; renginiai; informacija stende	„Mokslo ir žinių diena“ – paroda Meiliai Lukšienei – 110 m. Europos kalbų diena – konkursas, paroda „Mokytojo dienai“ – paroda Simonui Daukantui – 230 m. Šiaurės šalių bibliotekų savaitė Violetai Palčinskaitei – 80 m. Kaziui Binkiui – 130 m. „Knygų Kalėdos“ „Apsisuko metų ratas“ – šventinė paroda Metų knygos rinkimai. Kristijonui Donelaičiui – 310 m. Profesinis informavimas: „Planuok ir kurk ateitį pats“ „Studijos 2024“ Knygnešio diena Viljamui Šekspyriui – 460 m. Tarptautinės vaikų knygų dienos paminėjimas „Lietuvos leidyklos – mokykloms“ Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos 2024 m. Europos Sąjungos metai – konkursas, paroda	Rugsėjo mėn. Rugsėjo mėn. Rugsėjo mėn. Spalio mėn. Spalio mėn. Lapkričio mėn. Lapkričio mėn. Lapkričio mėn. Gruodžio mėn. Gruodžio mėn. Sausio – vasario mėn. Sausio mėn.  Vasario mėn. Vasario mėn. Kovo mėn. Kovo mėn. Balandžio mėn.  Balandžio mėn. Gegužės mėn. Gegužės mėn.
	<b>I. KNYGŲ FONDO KOMPLEKTAVIMAS IR TVARKYMAS</b>		
1.	Knygų tvarkymas	Pildyti fondo inventorinę knygą. Klasifikuoti, antspauduoti naujai gautas knygas. Nurašyti susidėvėjusią, aktualumą praradusią literatūrą.	Gavus naujas knygas Gavus naujas knygas  Spalio mėn.
2.	Komplektavimas	Pildyti fondą naujomis knygomis. Pildyti fondo apskaitos dokumentus. Fondo komplektavimas, atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius. Kaupti garso ir vaizdo, CD įrašų fondą. Prenumeruoti laikraščius ir žurnalus.	Visus mokslo metus Visus mokslo metus Visus mokslo metus Visus mokslo metus  Birželio mėn.
	<b>III. VADOVĖLIŲ FONDO TVARKYMAS</b>		
1.	Vadovėlių užsakymas	Aptarti su mokytojais naujų vadovėlių, mokymo priemonių užsakymą. Užsakyti vadovėlius 2024-2025 m. m. Informuoti mokytojus apie vadovėlių gavimą.	Balandžio mėn.  Gegužės mėn. Gavus naujus vadovėlius
2.	Vadovėlių nurašymas	Nurašyti neatitinkančius mokymo programų ir susidėvėjusius vadovėlius.	Spalio mėn.

3.	Vadovėlių tvarkymas ir išdavimas	Naujai gautus vadovėlius antspauduoti, įrašyti į visuminę vadovėlių fondo apskaitos knygą, vadovėlių fondo apskaitos kortelę ir įtraukti į MOBIS sistemą. Išdalinti vadovėlių komplektus: 1-4 kl. – vadovėlius paima klasių mokytojai, 5-8kl. Ir 1G – 4G – dalykų mokytojai.	Gavus naujus vadovėlius  Gavus naujus vadovėlius Gavus naujus vadovėlius
	<b>IV. INFORMACIJOS PRIEMONIŲ TVARKYMAS</b>		
1.	Kompiuterinių mokomųjų programų tvarkymas	Pildyti mokomųjų kompiuterinių programų sąvadą.	Gavus naujų KMP
	<b>V. BIBLIOTEKOS MODERNIZAVIMAS</b>		
1.	MOBIS programos diegimas ir taikymas bibliotekos darbe	Elektroninio katalogo kūrimas. Spaudinių išdavimas skaitytojams, naudojant MOBIS kompiuterinę sistemą. Fondo apskaitos dokumentacijos tvarkymas.	Nuolat Nuolat Nuolat
2.	Gerinti sąlygas moksleiviams ir mokytojams naudojantis informacijos šaltiniais	Populiarinti bibliotekos veiklą, pasitelkiant informacinius standus, parodas.	Nuolat
	<b>VI. SAVIŠVIETA, PROFESINĖS KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS</b>		
1.	Kelti profesinę kvalifikaciją	Dalyvauti bibliotekininkams organizuojamuose kursuose, seminaruose ir mokymuose. Dalyvauti rajono mokyklų bibliotekininkų metodiniuose pasitarimuose. Skaityti profesinę literatūrą ir straipsnius internete.	Visus metus
	<b>VII. ADMINISTRACINIS DARBAS</b>		
1.	Bibliotekos valdymas	Paruošti metinę statistinę ataskaitą. Paruošti bibliotekos veiklos planą.	Sausio mėn. Gegužės mėn.
2.	Apskaitos tvarkymas	Registruoti bibliotekos lankytojus, skaitytojus ir spaudinių išdavimą. Pildyti bibliotekos dienoraštį.	Kiekvieną dieną Kiekvieną dieną
	<b>VIII. ŪKINĖ VEIKLA</b>		
1.	Tvarkos palaikymas	Palaikyti patalpų tvarką ir švarą	Nuolat

## **UKMERGĖS R. ŽELVOS GIMNAZIJA**

### **OLWEUS PROGRAMOS KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMOS (OPKUS) PLANAS**

#### **2023 – 2024 m.m.**

#### **I. Gimnazijos aprašymas**

Želvos gimnazijoje mokosi 164 mokiniai, dirba 24 mokytojai: 1 ekspertas, 9 metodininkai ir 14 vyr. mokytojų. Efektyvią pagalbą mokiniams teikia specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistė ir mokytojo padėjėja. Mokykloje veikia muziejus, kuris 2017 metais buvo išrinktas geriausiu mokyklos muziejumi Lietuvoje.

Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri siekia teikti efektyvią ir sistemingą pagalbą. Organizuojamas ir koordinuojamas prevencinis darbas, atsižvelgiant į individualius ugdytinių poreikius, teikiama pagalba, kuriama vaikui saugi ir palanki ugdymosi aplinka, atliekamas mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas.

Metodinės tarybos pagrindinis tikslas – siekti, kad pedagoginę bendruomenę sudarytų nuolat tobulėjantys, reflektuojantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs pedagogai, diegiantys duomenų analize ir įsivertinimu grįstą švietimo kokybės kultūrą, suteikiantys mokiniams palankiausias galimybes atskleisti individualius gebėjimus bei tenkinti jų specialiuosius ugdymosi poreikius. Išskirtinis dėmesys skiriamas ne tik pamokos vadybai, bet ir mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykių puoselėjimui.

Skatinant mokyklos bendruomenės narių bendravimą, bendradarbiavimą ir atvirumą, rengiamos ir įgyvendinamos visą mokyklos bendruomenę įtraukiančios veiklos, padedančios kurti saugią modernią mokyklą. Didelis dėmesys skirtas renginių organizavimui, puoselėjant senąsias ir kuriant naujas tradicijas, stiprinant mokyklos narių tarpusavio ryšį. Mokykloje organizuojama Tolerancijos diena, veiksmo savaitė „Be patyčių“, tradicinė menų savaitė, sporto diena ir kiti renginiai. Kuo mes esame stiprūs? Mokytojais, kurie geba įgyvendinti puikias idėjas, švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, techniniu personalu, jau esamų tradicijų puoselėjimu bei naujų kūrimu.

Atlikus tyrimą paaiškėjo, kad 2022 m., kaip ir 2021m. patyčių atvejai sudaro 10 procentų. 2022 m. tyrimo duomenimis nebijo patyčių ir drąsiai eina į mokyklą 89% mokinių. Pedagogų pastangas stabdyti patyčias mokykloje pastebi 74% mokinių. Svarbu, kad po paskutinio tyrimo paaiškėjo, jog nebeliko mokinių, kurie niekam nepasakoja apie patiriamas patyčias. Džiugu, kad 4 ir 6 klasėse nėra užfiksuoto nei vieno patyčių atvejo. 2020 – 2021m.m. patyčių atvejų buvo tik 8 procentai. Tam įtakos turėjo nuotolinis mokymasis. 2019-2020 m. m. 11 procentų mokinių teigė patyrę patyčias 2-3 kartus per mėnesį, kai tuo tarpu 2018– 2019 m. m. patyčias patyrė 14,9 procento. Džiugina tai, kad daugiau nei pusė apklaustų mokinių teigia, kad jiems patinka mokykla. Sumažėjo patyčių atvejų stebėtojų mergaičių ir berniukų tarpe. Keičiasi nuostata dėl prisidėjimo prie patyčių iš nepatinkančio mokinio. Akivaizdu, kad patyčių prevencijos programa veikia, patiriamų patyčių procentas mažėja. Po apklausos paaiškėjo, kad dažniausiai patyčias mokiniai patyrė laiptinėse, koridoriuose pertraukų metu ir kabinetuose, kai nebūdavo mokytojo. Labiausiai paplitę žodinės patyčios, melas, gandai, o tarp berniukų - fizinės patyčios.

Vadovaudamiesi OPKUS standartu, mokyklos bendruomenės nariai tikisi nuosekliai taikyti Olweus patyčių prevencijos programos nuostatas tolimesnėje veikloje bei siekia užtikrinti programoje taikomų priemonių tęstinumą.

Kuo mes esame stiprūs? Džiaugiamės, jog gerėja mikroklimatas mokyklos bendruomenėje. Atsirado aiškūs susitarimai, kaip reaguoti patyčių atveju, stebimas patyčių atvejų skaičiaus mažėjimas. Gimnazijoje atliktas remontas, graži mokymosi aplinka, pradinių klasių mokiniai aprūpinti naujausiomis mokymo priemonėmis. Dauguma tėvų yra patenkinti tiek organizuojama veikla, tiek tuo, kad jų vaikai mokosi būtent šioje mokykloje.

Kokios yra mūsų silpnosios pusės? Mokyklos bendruomenės narių elgesio kultūros netolygumas, mažėjantis mokinių skaičius, specialiųjų poreikių, sudėtingo elgesio vaikų integracija – tai pagrindiniai sunkumai, kuriuos tikimės įveikti artimiausiu metu. Įgyvendindami Olweus programą, skatiname gimnazijos darbuotojus, kad drąsiau aktyviau pildytų Patyčių registravimo žurnalą, siekiame labiau įtraukti tėvus į vaikų elgesio problemų sprendimą ir gimnazijos bendruomenės gyvenimą.

Rengiant OPKUS planą 2023-2024 mokslo metams remtasi praėjusių mokslo metų OPKUS plano įgyvendinimo analize, KK ir MSG susirinkimų nutarimais, mokinių internetinės apklausos apie patyčias gimnazijoje rezultatais.

Olweus programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS) pradėta įgyvendinti nuo 2017 m. rugsėjo mėn. Vadovaudamiesi OPKUS standartu, tikimės nuosekliai išlaikyti Olweus patyčių prevencijos programos nuostatus ir užtikrinti programoje taikomų priemonių tęstinumą Želvos gimnazijoje.

## **II. MOKYKLOS DARBO SU PATYČIOMIS ĮSIPAREIGOJIMAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

Ukmergės r. Želvos gimnazija dirba vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Želvos gimnazijos nuostatais, strateginiu ir metiniu veiklos planu, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais teisės aktais. Siekiant sumažinti patyčių mastą mokykloje, vadovaujamesi Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Ukmergės r. savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašu, Vaiko gerovės komisijos metiniu veiklos planu, Olweus programos standartu.

### **Tikslas:**

#### **1. Sumažinti patyčių skaičių koridoriuose, klasėje be mokytojo ir tualetuose.**

#### ***Uždaviniai:***

- 1.1. Paskirti du budinčius mokytojus II aukšto koridoriuje;
- 1.2. Organizuoti klasių valandėles apie drausmę pertraukų metu;
- 1.3. Nepalikti kabinetuose mokinių pertraukų metu be mokytojo.

### III. Veiklos turinys

Eil. Nr.	Veiklos turinys/ priemonės pavadinimas	Laikotarpis	Dokumento Nr./pateikimo terminas	Atsakingi asmenys	Pastabos
1.	OPKUS plano rengimas ir tvirtinimas	2023m. gegužės mėn. - rugpjūčio mėn.	Planas iki rugpjūčio 31 d.	Direktorius OPKUS darbo grupė	
2.	2 susirinkimai per mokslo metus	2023m. rugsėjo ir 2024 m. sausio mėn.	C4 iš karto po susirinkimo C1 iki audito/palaikomojo susitikimo	Direktorius	Susirinkimų protokolų kopijos pridedamos
3.	5 MSG susitikimai: OPKUS plano aptarimas, veiklų pristatymas, prevencijos principų ir taisyklių taikymas, bendradarbiavimo stiprinimas, patyčių atvejų analizavimas. Olweus tyrimo rezultatų analizavimas ir priemonių patyčių mažinimui numatymas. Ištraukų iš filmų, grožinės, mokslinės literatūros aptarimas. OPKUS plano įgyvendinimo rezultatų aptarimas	2023 m. spalio, gruodžio, 2024 m. sausio, balandžio, birželio mėn.	R1 iš karto po susitikimo C1 iki audito/palaikomojo susitikimo	MSG lyderiai Direktorius Mokyklos OPKUS projekto koordinatorius	
4.	Koordinacinio komiteto susirinkimai	2023 m. rugpjūtis, 2024 m. sausis, gegužė	Protokolai	Direktorius	Kitą dieną po susirinkimo
5.	Mokymai naujiems darbuotojams	20223m. spalio mėn.	R3 iš karto pasibaigus mokymams C1 iki audito palaikomojo/ susitikimo	Instruktorius Direktorius	Mokymai vedami pagal individualų susitarimą
6.	Olweus patyčių prevencijos programos principų perteikimas naujai atvykusiems mokiniams, skatinimas naujų mokinių laikytis nustatytos gimnazijoje tvarkos	Mokiniui atvykus mokyti, dviejų savaitių bėgyje	C2 (pildo 2 kartus per mokslo metus klasės auklėtojai)	Klasių auklėtojai, OPKK nariai.	
7.	Anketinė mokinių apklausa Olweus klausimynas	2023 m. lapkričio mėn.	C1 gavus anketinius rezultatus	Direktorius Mokyklos OPKUS	Apklausoje rezultatai apžvelgiami su

				projekto koordinadorius	koordinacinio komiteto nariais, MSG vadovais, aptariamai mokinių komitete gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje, pristatomi tėvams ir mokiniams.
8.	Mokytojų budėjimo grafiko sudarymas, peržiūra ir koregavimas, suaktyvinant mokytojų budėjimą mokinių susibūrimo vietose, karštuose taškuose, kur dažniausiai patiriamos patyčios.	2023 m. rugsėjo ir 2024 m. sausio mėn.	C1 iki audito/palaikomojo susitikimo	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui	Budėjimo grafikas pridedamas
9.	Aktyviai, nuosekliai ir pastoviai skatinti mokinius laikytis patyčių prevencijos taisyklių, sprendžiant patyčių atvejus, taikyti Olweus programoje numatytas procedūras	Per mokslo metus	C2 rugsėjo mėn. vasario mėn.	Klasių auklėtojai	Dalykų mokytojai integruoja patyčių temas į dalykų mokymo programas
10.	Olweus klasių valandėlių vedimas (paskelbus karantiną, valandėles vesti nuotoliniu būdu)	Du kartus per mėnesį (esant poreikiui daugiau negu du kartus)	R2 iš karto po klasės valandėlės	Klasių auklėtojai	Klasių valandėlių grafikai pridedami
11.	2 mokinių komiteto susirinkimai per mokslo metus	2023 m. spalio ir 2024 m. kovo mėn.	R4 iš karto po susirinkimo	Pavaduotojas, koordinuojantis mokinių komiteto darbą	
12.	Individualūs pokalbiai su mokiniais	Mokslo metų eigoje	C2 rugsėjo mėn birželio mėn.	Klasių auklėtojai Mokyklos OPKUS projekto koordinadorius	
13.	Tėvų (globėjų) informavimas apie patyčių prevencijos veiklą.	2024 m. vasario mėn.	C1 iki audito/palaikomojo susitikimo	Direktorius Mokyklos OPKUS projekto	

			C2 lapkričio mėn. gegužės mėn.	koordinatorius Klasių auklėtojai	
14.	Visų darbuotojų supažindinimas su OPPP procedūromis (dokumentas Nr. P1)	20223m. rugsėjo mėn.	C4 iš karto po susirinkimo R1 iš karto po susitikimo	Direktorius MSG lyderiai	
15.	Paprastų nukrypimų fiksavimas ir šalinimas	Mokslo metų eigoje	A1, kai nustatomas nukrypimas	Asmuo, pastebėjęs nukrypimą	
16.	Rimtų/sistemingų nukrypimų fiksavimas ir šalinimas	Mokslo metų eigoje	A1/A2, kai nustatomas nukrypimas	Direktorius	

